


Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
Амурской области «Амурский казачий колледж»

Положение рассмотрено и  
одобрено на заседании  
педагогического совета  
№ 5 от 18.02.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОАУ АКК  
 Каюков С.С.  
Приказ № 47а от 25.02.2020

## Положение о перезачете учебных дисциплин

Константиновка

## 1. Общие положения

### 1.1 Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 N 543;

- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 20.12.99 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»;

- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России №369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 07.10.2013 N 1122 (ред. от 05.02.2018) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 14.08.2013 N 957 (ред. от 05.02.2018 г.) «Об утверждении Порядка и условий • осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе».

### 1.2 Данное Положение действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося среднего профессионального учебного

заведения с одной специальности среднего профессионального учебного заведения на другую;

- при переходе обучающегося среднего профессионального учебного заведения с одной формы обучения в среднее профессиональное учебное заведение на другую форму обучения;

- при приеме обучающегося в порядке перевода в среднее профессиональное учебное заведение из среднего профессионального учебного заведения и из высшего учебного заведения;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в среднем профессиональном учебном заведении;

- при зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки другого учебного заведения;

- при поступлении в среднее профессиональное учебное заведение для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

## **2.Порядок проведения сравнения и зачета учебных дисциплин.**

2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части требований к условиям реализации ' основной профессиональной образовательной программы (далее ФГОС СПО).

- Документ об образовании: Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения.

- Документ об обучении, в том числе академическая справка.

- Экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента для лиц, ранее обучавшихся в колледже или переведенных из других учреждений СПО и ВПО.

2.2 Зам.директора по УПР производит сравнительный анализ планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программе, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.3 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4 Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины по ФГОС СПО по специальности и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке).

2.5 В случае отклонения количества аудиторных часов по дисциплине, с обучающимся проводится собеседование, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.6 По результатам собеседования зам. по УПР может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.

- о несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ГОС СПО и ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

2.7 При невозможности перезачета дисциплины обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине в форме установленной в учебном заведении.

2.8 Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его обучения оформляются распорядительным документом (приказом директора).

2.9 Проект приказа готовит зам.директора по УПР, в проекте указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из

академической правки и приложения к диплому.

В проекте приказа могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц и т.п.).

2.10 Дисциплины, отсутствующие в учебном плане колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает учебный план данной специальности колледжа.

2.11 Выписка из приказа о перезачете дисциплины хранится в личном деле обучающегося.

2.12 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимися образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы колледж в праве отказать обучающемуся в зачете.

2.13 Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.14 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.