


Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
Амурской области «Амурский казачий колледж»

Положение рассмотрено и
одобрено на заседании
педагогического совета
№ 5 от 18.02.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АКК

Каюков С.С.
Приказ № 47а от 25.02.2020

Порядок
обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе
ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной
программы в колледже.

Константиновка

1 . Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственно профессионального образовательного Автономного учреждения Амурской области "Амурский казачий колледж» (далее - колледж) и регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся в колледже.

1.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы (далее - образовательная программа), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.4. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать, предусмотренные индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

1.5. Студентам, обучающимся за счет средств областного бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.6. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.1 . Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной

программы, является наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

2.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, может быть переведен обучающийся при наличии следующих обстоятельств:

- по состоянию здоровья, не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;

- обучающийся, осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи;

- обучающийся, являющийся членом спортивной команды колледжа и т.д., график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом;

- обучающийся, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;

- обучающийся, являющийся инвалидом;

- обучающийся, проявляющий незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин профессионального цикла и научной деятельности;

- обучающийся, находящийся на стажировке на предприятиях, и в других образовательных учреждениях;

- обучающийся, переведенный из другого учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах профессионального образования;

- обучающийся, переведенный на другую образовательную программу профессионального образования;

- обучающийся, переведенный с одной формы обучения на другую;

- обучающийся, отчисленный из колледжа и восстанавливающийся для продолжения обучения в колледже;

- обучающийся, получающий второе образование и (или) дополнительное профессиональное образование;

- обучающийся по ускоренному обучению;

- обучающийся, работающий по профилю получаемой профессии;

- имеющий иные исключительные обстоятельства.

3. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится по личному заявлению обучающегося по установленной форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Форма заявления может быть получена обучающимся в колледже. Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в

пределах осваиваемой образовательной программы, у ответственных лиц, назначенных распоряжением директора колледжа.

3.2. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, обучающийся обязан приложить следующие документы:

- документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка (справки (заключения) лечебных учреждений);
- свидетельство о рождении ребенка;
- письменное согласие родителей (опекунов).

3.3. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается при наличии одновременно указанных обстоятельств:

- отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- наличие задолженности за предыдущий период обучения;
- отсутствие согласования о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 3.1. настоящего Порядка.

3.4. Заместитель директора по УПР совместно с мастером ПО и преподавателями в течение 30 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, разрабатывает индивидуальный учебный план и согласует с обучающимся.

3.5. Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе профессионального образования.

3.6. Срок обучения по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе СПО.

3.7. Индивидуальный учебный план утверждается Педагогическим советом колледжа.

3.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, оформляется приказом директора колледжа.

3.9. Контроль за выполнением обучающимися индивидуального учебного плана осуществляет классный руководитель и мастер производственного обучения, которым обучающийся отчитывается о выполнении индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.

3.10. Колледж напротив фамилии обучающийся в журнале посещаемости делает отметку « Переведен (а) на обучение по индивидуальному учебному плану до (дата __) ».

3.11. По личному заявлению обучающегося (форма, которого установлена в Приложении № 2 к настоящему Порядку) обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации (сессии).

3.12. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом директора колледжа.

4 . Организация обучения по индивидуальному учебному плану.

4 .1 . Индивидуальный учебный план включает в себя:

- изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе, утвержденной колледжем;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации;

- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

4.2. Консультации для обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или письменных экзаменационных и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. При этом объем аудиторной работы должен быть не менее 25 % от общего числа часов по дисциплине, включенных в индивидуальный учебный план.

4.4. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право с академической группой, определенной колледжем, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

4.5. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном колледжем.

4.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации студенту выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану». Повторная пересдача проводится комиссией, состоящей из числа преподавателей (не менее трех человек). На экзаменационном листе делается отметка «комиссия».

4.7. После сдачи промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в журнал и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

4.8. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в учебную часть колледжа, которая подшивается к основной ведомости академической группы.

4.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимися прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом директора Колледжа обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном Колледжем.

Перевести на обучение
по индивидуальному плану

С « ____ » _____ 20 __ г.

Директор _____ С.С.Каюков.

Приказ от _____ № _____

Директору ГПОАУ
«Амурский казачий колледж»
С.С. Каюкову

От _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Проживающего по адресу:

Тел. _____

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану
на период с _____ по _____ в связи с _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен (а), согласен(сна) и обязуюсь его выполнить.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- справка (заключение) лечебных учреждений;
- копия приказа о принятии на работу;
- копия приказа о прохождении стажировки;
- свидетельство о рождении ребенка;
- письменное согласие родителей (опекунов);
- другое.

« ____ » _____ 20 __ г.

ПОДПИСЬ

Прекратить обучение
по индивидуальному плану

С « _____ » _____ 20__ г.

Директор _____ С.С.Каюков.

Приказ от _____ № _____

Директору ГПОАУ
«Амурский казачий колледж» С.С. Каюкову

От _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Проживающего по адресу:

_____ Тел. _____

Заявление

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану

с _____ по _____ в связи с _____

Индивидуальный учебный план выполнен до _____
(полугодие, курс, ПМ, МДК)

« _____ » _____ 20__ г.

ПОДПИСЬ