

Положение о предметной неделе

1.Общие положения

1.1.Предметная неделя является неотъемлемой частью всей учебно- воспитательной работы в колледже и подчинена общим целям образования и воспитания студентов.

1.2.Проведение предметной недели способствует повышению качества среднего профессионального образования в интересах развития личности студента, его творчески х способностей.

1.3.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273-ФЗ; с приказом Минобрнауки России об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, от 14 июня 2013г. №464; Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) по специальностям СПО, реализуемых в колледже.

1.4.Методика проведения предметных недель основывается на общедидактических принципах, но существуют еще особые принципы, которые характерны только при проведении данного мероприятия:

* принцип добровольного участия студентов:
* принцип самостоятельности, полагающий самостоятельность студентов в подготовке и проведении мероприятий недели:
* принцип равноправного участия:
* принцип занимательности.

1.5.Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, порядок проведения предметной недели в колледже.

1. Цели и задачи предметной недели:

* создание условии для развития познавательного интереса у обучающихся к учебной дисциплине;
* воспитание потребности изучать дисциплину (междисциплинарный курс);
* создание положительной мотивации к обучению;
* расширение и углубление запаса знаний обучающихся и формирование у них общих и профессиональных компетенций;
* выявление, поддержка, поощрение обучающихся, обладающих креативным мышлением и проявивших интерес к предмету;
* развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;
* совершенствование навыков самостоятельной деятельности, самообразования личности студентов.

1. Организация проведения предметной недели

3.1.Общее руководство предметной неделей осуществляет председатель методического объединения, который вносит предложения по составу организационного комитета и жюри, а также составляет план мероприятий.

3.2.В состав организационного комитета и жюри входят преподаватели методического объединения. Распределение обязанностей между членами оргкомитета проводит председатель методического объединения.

3.3.Функции оргкомитета:

- обеспечение методического сопровождения процесса подготовки

предметной недели, составление конкурсных заданий;

- определение регламента проведения предметной недели;

- своевременная выдача домашнего задания;

- обеспечение участников предметной недели материалом, необходимым для выполнения заданий;

- разработка критериев оценки конкурсов предметной недели;

- доведение до сведения участников предметной недели результатов.

3.4.Содержание недели, календарные сроки, форма проведения, состав участников определяется данным Положением и приказом, утвержденным директором колледжа.

3.5.Обязательное условие проведения недели - обеспечение гласности в виде рекламной компании.

3.6.На основании представления председателя методического объединения по итогам проведенной недели издается приказ о награждении победителей. Форма награждения определяется зам. директором по учебно-производственной работе.

3.7.Предметная неделя проводится как заблаговременный подготовленный праздник, ее подготовка ведется в течение длительного времени.

3.8.В рамках недели проводятся:

* олимпиады;
* интеллектуальные, деловые игры (включая КВН);
* викторины;
* устные и письменные журналы; ' •'
* тематические беседы;
* смотр стенгазет;
* научно-практические конференции;
* различные конкурсы;
* инсценировки;
* просмотр мультимедийных презентаций.

3.9.Организация предметной недели - процесс многоэтапный, предусматривающий учет многочисленных деталей, проблем, вопросов.

3.10.Примерный алгоритм проведения предметной недели:

* принятие решения о проведении предметной недели, утверждение его в протоколе заседания методического объединения:
* определение сроков проведения предметной недели;

. определение темы (названия) предметной недели;

* формулировка конкурсных заданий и уточнение их количества (не более 10);
* разработка критериев оценки конкурсов;
* создание нормативной документации;
* создание команд;
* выдача домашних заданий, если они предусмотрены условиями конкурса;
* рекламно-разъяснительная кампания: приглашения, листовки, объявления в газете;
* материально-техническое обеспечение праздника - предметной недели;
* приглашение компетентного жюри (число которых должно быть от 3 до 5).