

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
Амурской области «Амурский казачий колледж»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического  
совета

Протокол №09

от «31» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ППОАУ АКК

Каюков С.С.

от «31» марта 2023 г.



**Положение**

**Об Учебно-производственном комплексе**

**с. Константиновка**

Государственное профессиональное образовательное автономное  
учреждение Амурской области «Амурский казачий колледж»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического  
совета

Протокол №09

от «31» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГПОАУ АКК

Каюков С.С. \_\_\_\_\_

от «31» марта 2023 г.

**Положение**

**Об Учебно-производственном комплексе**

**с. Константиновка**

## **Основные положения**

1.1. Учебно-производственный комплекс ГПОАУ «Амурский казачий колледж» (далее - УПК) является структурным подразделением Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский казачий колледж» (далее - Колледж) и не является юридическим лицом.

1.2. УПК представляет собой совокупность имущества Колледжа, используемого в образовательном процессе: материально-технический комплекс и учебно-лабораторная база, расположенные в лабораториях, кабинетах и мастерских, цехах.

1.3. УПК создано на основании приказа директора Колледжа от «03» апреля 2023 № 59 а.

1.4. Положение об учебно-производственном комплексе в Колледже (далее - Положение) определяет основные цели и задачи деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.

1.5. Настоящее положение об УПК разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1.5.1. Конституцией Российской Федерации;

1.5.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;

1.5.3. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.5.4. Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-03 (ред. от 09.07.2019) «Об образовании»;

1.5.5. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

1.5.6. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

1.5.7. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

1.5.8. Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1.5.9. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.5.10. Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;

1.5.11. Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

1.5.12. Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и

формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2030 года;

1.5.13. Перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199;

1.5.14. ФГОС среднего профессионального образования;

1.5.15. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

1.5.16. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438;

1.5.17. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

1.5.18. Нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта оборудования специализированных лабораторий и станочного парка;

1.5.19. Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.6. Положение определяет порядок назначения и освобождения руководителя УПК, основные цели и задачи деятельности УПК, взаимодействие с другими подразделениями Колледжа.

1.7. Структура УПК, штатная численность, режим работы и должностные инструкции работников утверждаются директором Колледжа.

## **2. Цель и основные задачи деятельности**

Учебно-производственный комплекс является важным структурным подразделением, обеспечивающим сочетание производственного обучения обучающихся и производственного труда и закрепления теоретических знаний.

2.1. .Целью деятельности УПК являются:

- усовершенствование профессиональных навыков обучающихся по основным профессиональным образовательным программам;
- оказание содействия в трудоустройстве обучающимся и выпускникам колледжа;
- помощь в приобретении опыта работы по производству продукции и работы в коллективе;
- материальная поддержка обучающихся и выпускников колледжа;
- развитие материально-технической базы Колледжа, создание инфраструктурной среды для проведения образовательной, инновационной,

производственной деятельности.

2.2. Задачами деятельности УПК являются:

- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, профессии;
- повышение эффективности использования учебно-производственных площадей и оборудования колледжа;
- возмездное оказание услуг по выполнению заказов и оказанию услуг физическим и юридическим лицам;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности колледжа;
- установление тесной зависимости морального и материального стимулирования работников колледжа от конечных результатов, качества и эффективности труда.

**3. Взаимоотношения и связи учебно-производственного комплекса** УПК как структурное подразделение колледжа, тесно связано с другими его подразделениями. По вопросам производственно-хозяйственной деятельности тесно связано с администрацией, административно-хозяйственной частью, экономическим отделом. По вопросам, связанным с учебным процессом, взаимодействует с администрацией и учебной частью.

#### **4. Структура УПК и управление**

4.1. В состав учебно-производственного комплекса входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.

4.2. На базе учебно-производственных мастерских и лабораторий организованы цеха по видам деятельности и оказанию услуг.

В УПК осуществляется следующие виды деятельности (услуг):

- предоставление земли в аренду;
- предоставление техники в аренду;
- выращивание сельскохозяйственной продукции;
- организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан.

4.3. Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор колледжа

4.4. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, назначенное приказом директора колледжа

4.5. Учебно-производственный комплекс может иметь самостоятельное штатное расписание, утверждаемое директором Колледжа.

4.6. В деятельности УПК задействованы штатные работники колледжа на основании внутреннего совместительства (совмещения), обучающиеся и выпускники Колледжа. Количество работников комплекса определяется штатным расписанием.

4.7. С обучающимися и выпускниками Колледжа, задействованными в деятельности УПК, при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, заключаются трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.

4.8. Распоряжения и указания руководителя обязательны к исполнению всеми работниками комплекса.

4.9. К выполнению работ допускаются только лица, инструктаж по мерам безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.

4.10. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.

4.11. Контроль за всей деятельностью комплекса возлагается на руководителя УПК.

4.12. Отношения персонала комплекса регламентируются действующим трудовым законодательством РФ.

## **5. Режим работы**

5.1. Режим работы комплекса утверждается приказом директора колледжа по представлению руководителя УПК.

5.2. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников комплекса устанавливается в соответствии со ст.92 ТК РФ.

5.3. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в выходные и праздничные дни с обязательным оформлением распоряжения руководителя УПК.

## **6. Финансово-экономическая сторона деятельности участка**

6.1. УПК не имеет обособленного лицевого счета и печати.

6.2. Цех самостоятельно организует и осуществляет свою производственную деятельность по выполнению заказов граждан и юридических лиц на услуги и работы.

6.3. Оплата услуг и работ, выполненных цехом, производится по договорным ценам, определяемых на основе прейскуранта или калькуляции.

6.4. Основные средства, сырье и материалы, приобретаемые УПК на доходы от его финансовохозяйственной деятельности, принадлежат колледжу.

6.5. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном

задании, финансируемом за счет средств бюджета субъекта), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируется за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.6. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности реинвестируются в колледж:

- на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование;
- на приобретение основных средств;
- на проведение капитального и текущего ремонта;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на амортизацию оборудования;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

6.7. В Учебно-производственном комплексе ведется бухгалтерский учет, делопроизводство в порядке, установленном законодательством.

**7. Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса**  
Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса производится на основании решения совета колледжа и приказа директора.