

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «АМУРСКИЙ КАЗАЧИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол от «28» августа 2023 года

№1



УТВЕРЖДАЮ

директор ГПОАУ АКК

С.С.

Каюков

от «28» августа 2023 года

Приказ от 28.08.2023 г. № 196 <sup>а</sup>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

## 1 Общие положения

1.1 Положение о кураторе учебной группы регламентирует нормативную и организационно-методическую основу деятельности кураторов учебных групп в ГПОАУ АКК.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Устава ГПОАУ АКК;
- Концепции воспитательной работы;
- рабочей программы воспитания;
- План событий и мероприятий воспитательной направленности с обучающимися дневной формы обучения по программам среднего профессионального образования государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Амурский казачий колледж» (далее - План воспитательной работы ГПОАУ АКК);
- локальных нормативных актов ГПОАУ АКК, регламентирующих образовательную деятельность.

1.3 Определения и сокращения, используемые в Положении:

**воспитание:** Деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа в Российской Федерации, к природе и окружающей среде;

**куратор:** Профессиональная деятельность педагогического работника, направленная на создание благоприятных условий для личностного, профессионального и общекультурного развития обучающихся, обеспечение психологической защищенности обучающихся, создание благоприятных психолого-социальных и социально-педагогических условий для учебной деятельности и социализации, выявление девиантного поведения, успешное решение учебных, научных и воспитательных задач.

1.4 Деятельность куратора учебной группы (далее - куратора) основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

1.5 Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится в установленном порядке путем подписания дополнительного соглашения к трудовому договору по представлению заместителя директора по воспитательной работе (директора ГПОАУ АКК).

1.6 Координацию работы и общее руководство деятельностью кураторов осуществляют заместители директора, работники, исполняющие обязанности заместителя директора ГПОАУ АКК и советник по воспитательной работе.

1.7 Порядок оплаты за исполнение обязанностей куратора определяется Положением об оплате труда работников ГПОАУ АКК.

## **2 Цель, задачи и организация воспитания обучающихся куратором учебной группы**

2.1 В соответствии с основной целью воспитания обучающихся в качестве основных приняты следующие направления:

2.1.1 гражданское;

2.1.2 патриотическое и духовно-нравственное;

2.1.3 культурно-просветительское;

2.1.4 профессионально-трудовое;

2.1.5 волонтерская (добровольческая) деятельность;

2.1.6 развитие студенческого самоуправления и надпрофессиональных навыков;

2.1.7 укрепление семейных ценностей и психологическая адаптация;

2.1.8 физическое воспитание;

2.1.9 неприятие идеологии экстремизма и терроризма.

Эти направления должны присутствовать в планах воспитательной работы куратора.

2.2 Основные задачи деятельности куратора:

2.2.1 оказание помощи обучающимся в адаптации к студенческой жизни и учебно-воспитательному процессу в колледже;

2.2.2 всестороннее изучение и сплочение студентов группы, оказание им помощи в формировании актива группы;

2.2.3 организация взаимодействия с родителями обучающихся и преподавательского состава в решении проблем интеграции, обучения и воспитания студентов группы;

2.2.4 формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, науке и будущей профессиональной деятельности;

2.2.5 содействие в выявлении и развитии задатков и творческого потенциала обучающихся, привлечение к различным видам внеаудиторной воспитательной деятельности;

2.2.6 содействие в формировании социальной зрелости и активной гражданской позиции обучающихся, развитии их самостоятельности, ответственности, инициативности;

2.2.7 приобщение студентов к культуре, искусству, содействие повышению общей и речевой культуры студентов, искоренению сквернословия в их среде;

2.2.8 содействие развитию потребности студентов в труде и здоровом образе жизни;

2.2.9 проведение профилактической работы, направленной на противодействие асоциальным, девиантным проявлениям и саморазрушающим

видам поведения обучающихся, противодействию терроризму и экстремизму в образовательной среде и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3 Деятельность куратора осуществляется на основе рабочей программы воспитания и Плана воспитательной работы ГПОАУ АКК.

### **3 Требования к уровню профессиональной подготовки куратора учебной группы**

3.1 Знание теоретических основ воспитания, владение технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения с обучающимися).

3.2 Знание индивидуальных и возрастных особенностей подростков и молодежи.

3.3 Знание законодательных актов, постановлений и распоряжений правительства и других государственных органов по вопросам образования.

3.4 Знание инструктивно-методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития народного образования и педагогической практики.

3.5 Наличие организаторских умений и навыков.

3.6 Наличие коммуникативных способностей.

### **4 Функции куратора учебной группы**

Основными функциями куратора являются:

4.1 аналитико-прогностическая функция:

4.1.1 изучение индивидуальных особенностей обучающихся;

4.1.2 выявление специфики и определение динамики развития студенческого коллектива;

4.1.3 прогнозирование результатов воспитательной деятельности;

4.1.4 предвидение последствий складывающихся в студенческом коллективе отношений;

4.1.5 оценка социально-психологического климата в студенческом коллективе;

4.1.6 выявление девиантного поведения участников образовательного процесса и минимизация асоциальных явлений;

4.2 организационно-координирующая функция:

4.2.1 координация учебной деятельности каждого обучающегося и всей группы в целом;

4.2.2 формирование студенческого коллектива, организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в коллективе: оказание помощи в планировании общественно-значимой деятельности обучающихся, организация деятельности органов студенческого самоуправления;

4.2.3 участие в работе общих собраний и совещаний кураторов;

4.2.4 выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой внеаудиторной деятельности, организация участия группы в мероприятиях ГПОАУ АКК во внеурочное время;

4.2.5 забота о физическом и психическом здоровье обучающихся, использование оздоровительных технологий;

4.2.6 ведение документации;

4.3 коммуникативная функция:

4.3.1 развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися, обучающимися и преподавателями;

4.3.2 оказание помощи каждому обучающемуся по адаптации в коллективе;

4.3.3 содействие созданию благоприятного климата в коллективе в целом и для каждого обучающегося отдельно;

4.3.4 оказание помощи обучающимся в установлении отношений с окружающим социумом;

4.4 контрольная функция:

4.4.1 контроль успеваемости каждого обучающегося;

4.4.2 контроль посещения учебных занятий;

4.4.3 контроль признаков агрессивного, девиантного поведения и иных асоциальных проявлений;

4.4.4 контроль признаков экстремизма и терроризма в образовательной среде и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.4.5 мониторинг страниц обучающихся в социальных сетях;

4.4.6 контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка ГПОАУ АКК.

## **5 Обязанности куратора учебной группы**

Куратор обязан:

5.1 знакомить обучающихся с организацией учебного процесса, Уставом ГПОАУ АКК, Правилами внутреннего распорядка ГПОАУ АКК, иными локальными нормативными актами ГПОАУ АКК, требовать их соблюдения;

5.2 направлять усилия на создание организованного, сплоченного коллектива в группе; способствовать адаптации обучающихся к системе обучения, ориентации в правах и обязанностях;

5.3 осуществлять систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития обучающихся группы, выявлять причины неуспеваемости обучающихся, пропусков занятий, организовывать оказание действенной помощи и осуществлять меры, направленные на сохранение численного состава группы;

5.4 осуществлять анализ личностного отношения обучающихся к различным социально важным темам, отслеживать признаки агрессивного поведения и нетерпимого отношения к другим, суицидальных или депрессивных тенденций, экстремистских и националистических проявлений, в том числе на страницах обучающихся в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram, Одноклассники, Facebook, Twitter - при наличии);

5.5 своевременно направлять информацию об учебной группе, психологическом портрете обучающихся, иные сведения связанные с профилактической работой с обучающимися в управление воспитательной работы и молодежной политики;

5.6 своевременно сообщать в штаб по воспитательной работе любым доступным способом информацию, выявленную в ходе работы куратора:

5.6.1 о выявленных среди обучающихся лицах с девиантным поведением, склонных к совершению действий насильственного характера (в том числе экстремисткой или террористической направленности);

5.6.2 о выявленных нарушениях обучающимися общественного порядка;

5.6.3 о выявленных действиях обучающихся, имеющих признаки угроз нарушения общественного порядка в любой форме (устно, письменно, поведением, поступком и т.д.), противоправности или заслуживающих особого внимания.

5.7 еженедельно, в период осуществления учебного процесса, сообщать указанную в пункте 5.6 информацию заместителю директора по воспитательной работе, работнику, исполняющему обязанности заместителя директора ГПОАУ АКК. В случае выявления указанную информацию передавать в соответствии с формой (приложение 1).

Незамедлительно сообщать в отдел безопасности управления безопасности выявленную в ходе работы куратора и требующую скорейшего реагирования информацию об угрозе совершения действий насильственного характера со стороны обучающихся.

5.8 контролировать успеваемость обучающихся группы по результатам текущей и промежуточной аттестации, посещение ими учебных занятий; проводить классные часы и беседы в группе по вопросам успеваемости, посещения занятий, улучшения дисциплины (не реже 2 раз в месяц);

5.9 вести работу по формированию актива группы, оказывать помощь в организационной работе, содействовать развитию различных форм студенческого самоуправления;

5.10 проводить внеклассные мероприятия в соответствии с Концепцией воспитательной работы, Планом воспитательной работы ГПОАУ АКК: беседы, экскурсии, выходы в музеи, театры, кино, групповые вечера, встречи с интересными людьми; вовлекать обучающихся в систематическую деятельность коллективов группы и университета в целом, изучать индивидуальные особенности личности;

5.11 содействовать вовлечению обучающихся в работу кружков, спортивных секций, художественную самодеятельность;

5.12 отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в развитии и поведении обучающихся, совместно с психологом осуществлять необходимую психолого-педагогическую коррекцию;

5.13 при необходимости планировать индивидуально профилактическую работу с семьями обучающихся, в сложных и опасных случаях информировать об этом курирующего проректора, управление воспитательной работы и молодежной политики;

5.14 оказывать помощь обучающимся в решении их острых жизненных

проблем и ситуаций;

5.15 осуществлять работу по социальной поддержке обучающихся, защите их прав и интересов;

5.16 содействовать формированию интереса к специальности, привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе;

5.17 вести работу по воспитанию уважения к законам и нравственным принципам, по патриотическому воспитанию, формированию гражданской позиции и социально-значимых качеств личности;

5.18 еженедельно в первый учебный день каждой учебной недели перед учебным занятием организовать участие курируемой группы для проведения Церемонии поднятия, а в конце учебной недели после последнего занятия Церемонии спуска Государственного флага Российской Федерации в соответствии со «Стандартом церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации 06.06.2022/Министерство просвещения РФ/ (приложение 6)

5.19 способствовать культурному и физическому совершенствованию обучающихся, пропагандировать здоровый образ жизни;

5.20 поддерживать постоянную связь с родителями обучающихся по вопросам успеваемости и поведения их детей;

5.21 организовывать и руководить работой группы во время санитарных субботников и других работ, проводимых ГПОАУ АКК;

5.22 организовывать посещения обучающихся, проживающих в общежитии, и оказывать им в случае необходимости помощь в организации быта.

## **6 Кураторская работа в группах, включающих иностранных студентов**

6.1 Наличие в составе группы иностранных студентов не изменяет основные принципы и цели работы кураторов, определяемые настоящим Положением. Работа в данных группах имеет следующие особенности:

6.1.1 формирование у иностранных студентов уважения и понимания российских культурных ценностей, законодательства, социальной и образовательной систем;

6.1.2 создание условий для полноценного, активного и равноправного включения иностранных студентов в жизнь группы и университета, для скорейшей физической, психологической и бытовой адаптации, для успешного освоения учебных планов.

6.1.3 Координация работы кураторов по вопросам связанным с обучением, социальными и бытовыми аспектами жизни иностранных студентов, осуществляется с привлечением работников института международного образования, а также управления воспитательной работы и молодежной политики.

6.1.4 При оценке деятельности куратора, работа с группами, включающих иностранных студентов, учитывается как отдельный показатель.

6.1.5 Содержание работы и дополнительные обязанности куратора в

группах, включающих иностранных студентов:

6.1.6 знание основных положений Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ;

6.1.7 поддержание связей с кураторами и институтом международного образования.

6.1.8 Своевременное информирование заместителя директора по воспитательной работе с представлением и обсуждением предложений по организации помощи отстающим студентам.

6.2 Куратор имеет право:

6.2.1 получать организационную и методическую помощь по вопросам обучения иностранных студентов от кураторов и института международного образования;

## **7 Делопроизводство куратора учебной группы**

7.1 Нормативные и методические документы по организации работы куратора:

7.1.1 План воспитательной работы ГПОАУ АКК;

7.1.2 примерные темы для проведения классных часов (приложение 2);

7.1.3 Концепция воспитательной работы;

7.1.4 отчет по итогам воспитательной работы за каждый семестр (приложение 3);

7.1.5 информация о группе, структура психолого-педагогической характеристики группы согласно (приложение 4);

7.1.6 список актива учебной группы;

7.1.7 сведения об обучающихся и их родителях;

7.1.8 расписание учебных занятий учебной группы;

7.1.9 листы бесед с обучающимися учебной группы (при наличии);

7.1.10 социальный паспорт обучающегося и его семьи (психологический портрет обучающегося) (приложение 5);

7.1.11 ведомости успеваемости обучающихся учебной группы;

7.1.12 рабочие записи.

## **8 Права куратора учебной группы**

Куратор имеет право:

8.1 участвовать в обсуждении и согласовании План воспитательной работы ГПОАУ АКК и учебного процесса, вносить предложения по совершенствованию форм и методов учебной и воспитательной работы на рассмотрение курирующего проректора, органов студенческого самоуправления;

8.2 посещать занятия в группе, присутствовать на экзаменах, защите курсовых работ и проектов;

8.3 участвовать в решении вопросов о назначении стипендии, о представлении обучающихся к поощрениям и взысканиям, об отчислении,

переводе на другую специальность, о распределении обучающихся на практику;

8.4 получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся своей группы;

8.5 получать своевременную методическую, организационную и педагогическую помощь от курирующего проректора, управления воспитательной работы и молодежной политики, управления безопасности;

8.6 самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, определять формы воспитательной работы с обучающимися;

8.7 вовлекать в организацию воспитательного процесса в группе преподавателей-предметников, специалистов из других сфер (науки, искусства, спорта, правоохранительных органов и пр.);

8.8 куратор имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны курирующего, родителей, обучающихся, других педагогов.

## **9 Ответственность куратора**

9.1 Куратор несет ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

9.2 Куратор учебной группы не несет ответственность за выявление и своевременную передачу информации, указанной в 5.6, в случаях, если обучающийся не приступил к освоению образовательной программы, отсутствия обучающегося по причине болезни, нахождения обучающегося на каникулах, в академическом отпуске, не предоставление необходимой информации родителями (законными представителями) о несовершеннолетних обучающихся и отказ в их участии в мероприятиях и тестированиях, проводимых для выявления девиантного поведения, а также иных обстоятельствах, препятствующих своевременному выявлению и передаче информации.

**Форма предоставления информации о выявлении лиц с девиантным поведением, а также лиц, намеревавшихся совершить либо совершивших действия насильственного, противоправного характера**

Информация о выявлении  
лиц с девиантным поведением / лиц, намеревавшихся совершить либо совершивших действия насильственного, противоправного характера

куратора группы № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

№	ФИО студента	Краткое описание проблемы (описывается суть проступка/особенность подозрительного поведения и т.д.)	Дата выявления

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_\_

(подпись куратора)

## Примерные темы проведения классных часов

## ТЕМАТИКА КЛАССНЫХ ЧАСОВ

№ п/п	Тема	Сроки проведения
<i>СЕНТЯБРЬ</i>		
1	1 сентября - День знаний	
2	Память о Беслане	
3	Культура поведения в университете и «учебный этикет»	
4 <sup>1</sup>		
<i>ОКТАБРЬ</i>		
1	День учителя	
2	Планета Земля (проблемы экологии)	
3	Безопасность в сети Интернет	
<i>НОЯБРЬ</i>		
1	День народного Единства	
2	Международный день отказа от курения	
3	День матери	
<i>ДЕКАБРЬ</i>		
1	Всемирный день борьбы со СПИДом	
2	Учись делать добро (международный день волонтера)	
3	12 декабря - День Конституции Российской Федерации	
<i>ЯНВАРЬ</i>		
1	О результатах промежуточной аттестации за 1 семестр 202_ -202_ учебного года	
2	Татьянин день (день российского студенчества)	
3	День освобождения (Воронежа) от фашистских захватчиков	
<i>ФЕВРАЛЬ</i>		
1	Я гражданин своей страны (вопросы патриотизма)	
2	День защитника Отечества	
3	Финансовая грамотность - важный вопрос	
<i>МАРТ</i>		
1	Наркомания - знак беды	
2	Международный женский день	
3	День воссоединения Крыма с Россией	

<sup>1</sup> Четвертым классным часом каждый месяц может быть подведение итогов месяца в вопросах посещаемости и успеваемости, сбор информации, оформление документов и т. д.

<i>АПРЕЛЬ</i>		
1	«Золотые правила» нравственности	
2	День космонавтики. «Космос - это мы»	
3	Что значит быть гражданином?	
<i>МАЙ</i>		
1	Дети войны: помним и гордимся!	
2	День годовщины Победы в ВОВ 1941-1945гг.	
3	Всё начинается с семьи (международный день семьи)	
<i>ИЮНЬ</i>		
1	Международный день защиты детей	
2	Экологическая культура - будущее России	
3	12 июня - День России	
4	Итоги 202 _-202_ учебного года. Правила безопасности во время каникул	

**Форма отчета куратора учебной группы**

**Отчет**  
куратора группы № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

за период \_\_\_\_\_

№	Сроки (дата)	Мероприятие (название)	Место проведения	Результат (группа, количество человек, грамоты, награды, ссылка на интернет-источники)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_

(подпись)

## Примерная форма психолого-педагогической характеристики группы

### Информация о группе \_\_\_\_\_

*номер группы*

#### Состав:

- численный состав, количество иностранцев;
- гендерный состав (количество юношей и девушек);
- обучающиеся из неполных семей, сироты, лица с ОВЗ;
- староста группы (фамилия, имя, краткая характеристика старосты, подробное мнение куратора об исполнении старостой своих обязанностей: соответствует, не соответствует, требуются корректировки).

1. Общие сведения о группе (формирование коллектива, учебная успеваемость в группе и т.д.).

2. Структура коллектива группы и внутригрупповые процессы (лидерство и внутригрупповое руководство, актив группы, изолированные члены группы и т.д.).

3. Характер общения в группе (организованность, традиции и т.д.).

4. Познавательный потенциал и познавательная активность учащихся.

5. Творческий потенциал и творческая активность учащихся.

6. Уровень воспитанности членов коллектива, дисциплины, усвоение ими социального опыта.

7. Оценка куратором личностного отношения обучающихся<sup>1</sup> к протестным движениям, насильственным формам свержения власти, проявлений нетерпимости к лицам других национальностей, конфессий и т.д. по итогам обсуждения куратора со студентами актуальных тем текущих политических процессов в стране и мире (например: Идрак Мирзализаде, Алексей Навальный, столкновения с мигрантами, стрельба в Пермском госуниверситете<sup>2</sup>); уровень погруженности обучающихся в проблемы, знания студентами текущей политической ситуации; откуда обучающиеся получают информацию, каким источникам доверяют.

8. Итоги мониторинга страниц обучающихся в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram, Одноклассники, Facebook, Twitter - при наличии), проведенного лично куратором.

Возможно привлечение старосты группы при условии соблюдения конфиденциальности, то есть при исключении возможности распространения информации со стороны обучающихся (старосты) - как содержания полученных данных, так и самого факта просмотра аккаунтов обучающихся.

При мониторинге обратить внимание на имя в соцсети (фейковый аккаунт, грубости в псевдониме), статус, фотографии (оружие, наркотики, алкоголь, курение и парение, оскорбления), подписки (определить диапазон тематик, выделить и указать политические, антиправительственные, националистические, опасные сообщества, пропагандирующие алкоголь или психоактивные вещества) и др.

9. Результаты неформальной беседы со старостой группы:

<sup>1</sup> Большое внимание уделить реакции конкретных студентов на обсуждение проблем. Не нужно спорить, пытаться переубедить. Важно в формате вопросов по теме создать дискуссию, породить активное обсуждение проблем.

<sup>2</sup> Информационная основа для обсуждений представлена отдельным документом.

9.1 оценка социально-психологического климата в студенческом коллективе, личное мнение куратора о сплоченности группы, о доброжелательности, степени доверия, проявляемые к одноклассникам;

9.2 данные по фактам буллинга (травли), высмеивания, если таковые имеются (кого конкретно из студентов);

9.3 обсуждение источников напряженности в группе, наличие конфликтов (учебных, межличностных, бытовых - в университете и в общежитиях) и их причины (личная неприязнь, расхождения в интересах, религии);

9.4 мнение старосты о наличии в поведении обучающихся признаков агрессивного поведения и нетерпимого отношения к другим, суицидальных или депрессивных тенденций, экстремистских и националистических проявлений и др.

10. Краткая характеристика каждого обучающегося группы<sup>3</sup>:

10.1 отметить увлечение компьютерными играми, стрельбой, страйкболом или пейнтболом, интерес к холодному и огнестрельному оружию;

10.2 проинформировать о фактах конфликтов, проявления физической или вербальной агрессии, признаков депрессии или суицидальных наклонностей, проявлений асоциального поведения.

11. Сведения о студентах, которые:

11.1 занимаются в спортивных секциях вуза и города (Ф.И.О.; вид спорта);

11.2 участвуют в культурно-массовых мероприятиях университета и прочих (Ф.И.О.; КВН, танцы, вокал, игра на инструменте и т.д.);

11.3 являются членами волонтерского движения, студенческих отрядов, студенческого совета, актива факультета / института / университета. Университетских / городских / областных СМИ (Ф.И.О.);

11.4 состоят в политических партиях, общественных организациях города, области (Ф.И.О., название, направленность);

11.5 являются блогерами, фрилансерами и др. (Ф.И.О.; аккаунт в какой сети, вид деятельности);

11.6 иные сведения.

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_

Куратор учебной группы \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

<sup>3</sup> Характеристика (психологический портрет) представляет собой отдельный документ по каждому обучающемуся группы в электронном виде.

## Примерная форма психологического портрета студента группы

№, ФИО обучающегося. Дата, месяц, год рождения. Домашний адрес. Телефон. В какой общеобразовательной школе проходил обучение. Стоит ли на учете в ПДН ОВД.

Мать: место работы, должность телефон.

Отец: место работы, должность, телефон.

С кем проживает обучающийся.

Сведения о составе семьи.

Бытовые условия жизни.

Другое \_\_\_\_\_

### Психологический портрет студента группы \_\_\_\_\_

#### 1. Социально-демографические данные:

1.1 национальность (если известна);

1.2 семейное положение (холост, не замужем, замужем, женат);

1.3 материальное положение (нет никаких материальных затруднений; особых материальных затруднений нет, но не все покупки по карману; денег хватает лишь на основные продукты питания и одежду; денег не хватает на продукты питания, одежду; крайняя нужда);

1.4 жилищные условия (с кем проживает \_\_\_\_\_);

1.5 состав семьи (полная, неполная, расширенная (живет с прауродителями), есть братья и/или сестры);

1.6 отношения в семье (доверительные, спокойные, ровные, амбивалентные, противоречивые, конфликтные, есть ли какие-то отрицательные наклонности у членов семьи), отношение к матери (уважительное, спокойное, конфликтное, противоречивое, теплое, доверительное, не общаются), отношение к отцу (уважительное, спокойное, конфликтное, противоречивое, теплое, доверительное, не общаются);

1.7 материальные условия жизни (есть ли свое жилище, бюджет семьи).

#### 2. Медицинские данные:

физическое и психическое здоровье: отметить сообщенные обучающимся или родителями диагнозы, связанные с поведением и опасностью для жизни и здоровья студента или окружающих его; основанные на внимательном наблюдении предположения куратора: странное поведение, вызывает опасения, кажется неадекватным.

#### 3. Внешние данные (физические):

3.1 телосложение (худощавый, полный, стройный, высокий, коренастый, спортивный);

3.2 манеры (хорошие, демонстрирует неэтичное или нетактичное поведение);

3.3 одежда (яркая, стильная, экстравагантная, спортивная, обычная);

3.4 тату - есть, нет (размер, место, содержание), пирсинг (есть, нет,

место);

3.5 прическа (обычная, выделяющаяся);

3.6 обаятельный, привлекательный, харизматичный, приятный, непривлекательный, невыделяющийся, неопрятный и т.п.

4. Отношения с преподавателями (ровные, спокойные, конфликтные, теплые), сверстниками (ровные, спокойные, конфликтные, теплые), статус среди сверстников (высокий, низкий, средний), независимый, держится особняком, зависим от мнения однокурсников, податлив, проявляет конформизм (т.е. большинство заставляет его изменить свое мнение и / или поведение), нонконформизм (т.е. он сознательно и активно идет против воли большинства, борется с мнением других), кличка (есть, нет), есть признаки травли описываемого / он являлся инициатором травли.

5. Политическая и общественная активность (активен / пассивен, участвует в общественных, волонтерских организациях, проявляет активность в творческой, спортивной, научной жизни, другое).

6. Отношение к религии (атеист, православный, мусульманин, католик, протестант, иудей, другое), соблюдает посты, правила и т.д., часто, редко посещает церковь, мечеть и др., не посещает.

7. Занятия в свободное время (сон, спорт, активный отдых, театр, кино, кафе, интернет, телевизор, азартные игры, прогулки, проводит в семье, с друзьями,).

8. Нравственно - правовое поведение: отношение к закону (законопослушен, соблюдает нормы, не уважает правила, не соблюдает норм, склонность к нарушениям дисциплины (есть, нет), для юношей: отношение к женщине (уважительное, с чувством превосходства, с пренебрежением, ровное, спокойное), отстаивает справедливость в спорных вопросах, бывает несправедлив, нетерпим, легко прощает чужие промахи, ошибки, злопамятен, не злопамятен.

9. Поведение в стрессовых ситуациях (демонстрирует устойчивость к стрессу, беспокойство в стрессовой ситуации, растерянность, расстройство настроения); в ситуации неоправданных ожиданий (фрустрации) способен к агрессии, энергичный, вялый, впадает в ступор, плачет, ищет поддержки, замыкается, уступает другому человеку, демонстрирует устойчивость к фрустрации), в состоянии алкогольного, наркотического опьянения (если есть информация) - активен, агрессивен, разговорчив, молчалив, замкнут, деятелен, пассивен.

10. Интересы (хобби, увлечения, широта, глубина, устойчивость).

11. Способности:

11.1 общие (интеллектуальные - свести к обыденному пониманию, на уровне реальности, эрудиция, качество ума, способность к анализу, синтезу, гибкость ума, быстрота принятия решения, свойства памяти, прочность, легкость запоминания, воображение);

11.2 специальные (математические, артистические, художественные, коммуникативные, организационные и др.);

12. Общительный, замкнутый, конформный, склонный к лидерству, труслив, пассивен, работоспособен, подвижен, эмоционален, склонен к

аффективным состояниям, застойным эмоциям, преобладающее настроение, способность к контролю за поведением, зависят ли аппетит, сон от настроения.

13. Характер:

13.1 в отношении к людям (уважительное, грубое, доброжелательное, хам, властный, независимый, миролюбивый, внушаемый);

13.2 отношение к себе (самолюбив, эгоистичен, скромн, честолюбив, обидчив);

13.3 отношение к труду (добросовестный, безответственный);

13.4 отношение к вещам (бережлив, расточителен, склонен к накоплению, аккуратен - неряшлив).

Согласовано  
Председатель Геральдического  
совета при Президенте Российской  
Федерации Г.В.ВИЛИНБАХОВ  
06.06.2022г.  
Утверждено  
Министр просвещения Российской  
Федерации  
С.С.КРАВЦОВ 06.06.2022г.

## **СТАНДАРТ ЦЕРЕМОНИИ ПОДНЯТИЯ (СПУСКА) ГОСУДАРСТВЕННОГО ФЛАГА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

### **1. Размещение государственных символов Российской Федерации**

Государственные символы Российской Федерации могут быть включены в общественные пространства образовательных организаций: холлы, рекреации, входные группы, учебные кабинеты, библиотеки, актовые залы, административные помещения.

При создании и зонировании мест размещения государственных символов в образовательной организации необходимо обеспечить эстетичность и доступность помещения для детей и молодежи, освещенность и чистоту помещения, пространственные характеристики помещения.

#### **1.1. Государственный флаг Российской Федерации**

При одновременном подъеме (размещении) Государственного флага Российской Федерации и флага субъекта Российской Федерации, муниципального образования, образовательной организации Государственный флаг Российской Федерации располагается с левой стороны от другого флага, если стоять к ним лицом; при одновременном подъеме (размещении) нечетного числа флагов Государственный флаг Российской Федерации располагается в центре, а при подъеме (размещении) четного числа флагов (но более двух) - левее центра.

При одновременном подъеме (размещении) Государственного флага Российской Федерации и других флагов размер флага субъекта Российской Федерации, муниципального образования, образовательной организации не может превышать размер Государственного флага Российской Федерации, а высота подъема Государственного флага Российской Федерации не может быть меньше высоты подъема других флагов.

#### **1.2. Государственный герб Российской Федерации**

При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации и герба (геральдического знака) субъекта Российской Федерации, муниципального образования, образовательной организации Государственный герб Российской Федерации располагается с левой стороны от другого герба (геральдического знака), если стоять к ним лицом; при одновременном размещении нечетного числа гербов (геральдических знаков) Государственный герб Российской Федерации располагается в центре, а при размещении четного

числа гербов (но более двух) - левее центра.

При одновременном размещении Государственного герба Российской Федерации и других гербов (геральдических знаков) размер герба (геральдического знака) субъекта Российской Федерации, муниципального образования, образовательной организации не может превышать размер Государственного герба Российской Федерации, при этом Государственный герб Российской Федерации не может быть размещен ниже других гербов (геральдических знаков).

---

## **2. Порядок проведения церемонии поднятия Государственного флага Российской Федерации**

2.1. Подъем Государственного флага Российской Федерации осуществляется в первый учебный день каждой учебной недели перед первым учебным занятием (уроком) в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

2.2. Место проведения церемонии - площадка перед образовательной организацией, актовый зал, спортивный зал, холл и др. - определяется климатическими и широтными условиями, конструктивными особенностями здания и спецификой образовательной организации. В осенне-зимний период рекомендовано проведение церемонии в помещении, весенне-летний период - на открытой площадке (место проведения определяется по решению образовательной организации).

2.3. В церемонии могут участвовать учащиеся образовательной организации, представители совета обучающихся и совета родителей, представители педагогического коллектива и администрации образовательной организации.

В дни государственных праздников в церемонии могут принимать участие приглашенные гости.

2.4. Администрация образовательной организации вправе определять категорию участников церемонии самостоятельно (например, учащиеся одной параллели классов (групп)).

Классы (группы), не принимающие участие в церемонии, на первом учебном занятии (уроке) в день проведения церемонии преподаватель информирует о составе знаменной группы, оглашает календарь памятных дат общегосударственного и локального значения на неделю. Рекомендуются исполнение краткой версии (куплет и припев) Государственного гимна Российской Федерации одновременно с участниками церемонии по стойке "Смирно".

2.5. В церемониях, посвященных государственным праздникам и памятным дням истории, рекомендовано общее торжественное построение образовательной организации.

2.6. Церемонией руководит ответственное лицо, определенное администрацией образовательной организации (далее - руководитель церемонии).

2.7. Построение на церемонию осуществляется с учетом конструктивных особенностей места проведения церемонии.

2.8. Для проведения церемонии формируется знаменная группа (знаменосец и ассистенты). Количество ассистентов определяется условиями поднятия Государственного флага Российской Федерации. При поднятии Государственного флага Российской Федерации на мачту (флагшток) - 4 ассистента, при использовании флага на древке - 2 ассистента.

2.9. В знаменную группу входят учащиеся, имеющие учебные, спортивные, творческие и общественно значимые достижения.

2.10. Перед началом церемонии знаменной группе выдается Государственный флаг Российской Федерации для подготовки к церемонии выноса и подъема Государственного флага Российской Федерации.

2.11. Руководитель церемонии оглашает ее участникам, кому и почему предоставлено право нести (поднимать) Государственный флаг Российской Федерации.

2.12. В начале церемонии руководитель церемонии дает команду для построения "Внимание! Под Государственный флаг Российской Федерации - СМИРНО! Флаг внести!".

2.13. Знаменная группа выносит Государственный флаг Российской Федерации. Образовательная организация вправе сопровождать вынос Государственного флага Российской Федерации маршем. Важно выдержать "шаг в ногу" знаменной группы, что предусматривает определенные тренировки для знаменной группы перед осуществлением церемонии.

2.14. Знаменная группа останавливается у флагштока (при использовании флага на древке у места установки флага), разворачивается по команде "Направо" и встает по стойке "Смирно" лицом к участникам церемонии.

2.15. Руководитель церемонии озвучивает команду "Флаг поднять" (если флаг поднимают на флагшток) или команду "Флаг установить" (если флаг устанавливают на особую подставку).

2.16. Государственный флаг Российской Федерации прикрепляется к мачте (флагштоку) и быстро поднимается (существует традиция подъема Государственного флага Российской Федерации. Государственный флаг Российской Федерации "взлетает"). При использовании Государственного флага Российской Федерации на древке он устанавливается в особую подставку. Древко не должно касаться поверхности.

Поднятие Государственного флага Российской Федерации сопровождается исполнением Государственного гимна Российской Федерации. При этом все присутствующие на церемонии стоят по стойке "Смирно".

2.17. После поднятия флага (или установки его на особую подставку) учащиеся встают по стойке "Смирно" лицом к участникам церемонии.

2.18. По завершении процедуры поднятия Государственного флага Российской Федерации руководитель церемонии произносит команду "Вольно!".

2.19. Церемония может продолжиться информационным блоком,

определяемым конкретными условиями образовательной организации. Например, может оглашаться календарь памятных дат общегосударственного и локального значения на неделю. В торжественных случаях церемония может включать исполнение художественных и литературных произведений, выступления приглашенных гостей и т.д.

2.20. После завершения церемонии (или информационного сообщения) дается команда "Налево" и все участники последовательно, вслед за руководителем церемонии, гостями покидают место проведения церемонии.

### **3. Порядок проведения церемонии спуска Государственного флага Российской Федерации**

3.1. Церемония спуска Государственного флага Российской Федерации осуществляется в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия (урока).

3.2. В церемонии спуска Государственного флага Российской Федерации участвуют знаменная группа, представители администрации образовательной организации. Также в церемонии могут принять участие те учащиеся, которым будет доверено поднять Государственный флаг Российской Федерации в начале следующей недели.

3.3. Руководитель церемонии дает команду о готовности к спуску Государственного флага Российской Федерации "Внимание! Флаг спустить".

3.4. Знаменосец приступает к спуску Государственного флага Российской Федерации (или его выносу, если Государственный флаг Российской Федерации на древке).

Существует традиция медленного спуска Государственного флага Российской Федерации при использовании мачты (флагштока).

3.5. Знаменная группа выносит Государственный флаг Российской Федерации маршем "нога в ногу" и передает его дежурному для доставки в место хранения.

3.6. Государственный флаг Российской Федерации хранится в образовательной организации в специально отведенном месте. Помещение, в котором оно располагается, должно иметь надлежащие условия для хранения (школьный музей, учительская, кабинет директора).